

STELLENAUSSCHREIBUNG

Der Deutsche Kanu-Verband e.V. (DKV) ist der Dachverband für den Leistungs- und Freizeitsport im Kanusport und ist Mitglied im Deutschen Olympischen Sportbund (DOSB). Mit den 18 Landes-Kanu-Verbänden und etwa 1.300 Vereinen vertreten wir 130.000 Mitglieder in 13 Kanu-Sportarten und sind damit der größte Kanu-Verband weltweit. Mit seinen olympischen und nicht-olympischen Sportarten gehört der DKV zu den erfolgreichsten Spitzensportverbänden in Deutschland.

Der Deutsche Kanu-Verband e.V. sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Geschäftsstelle in Duisburg, spätestens zum 01.04.2025, als Nachfolgeberson für den aktuellen Stelleninhaber eine/einen

Generalsekretär/in (w/m/d).

Der/die Generalsekretär/in bildet zusammen mit dem Geschäftsführer Freizeitsport und dem Sportdirektor die hauptamtliche Geschäftsführung des DKV. Sie leiten eigenständig das operative Geschäft des Verbandes, sind für die Personalführung und alle Personalfragen verantwortlich und arbeiten direkt mit dem Präsidium, insbesondere der Präsidentin, zusammen.

Ihre Aufgaben:

- Leitung und Organisation der Verbandsgeschäfte, einschließlich der Haushalts- und Wirtschaftsführung
- Führung und Motivation der aktuell 15 Mitarbeitenden in der Geschäftsstelle
- [Vertretung des DKV gemäß §30 BGB](#)
- strategische Weiterentwicklung und Positionierung des Verbandes
- Koordinierung der Gremienarbeit
- enge Zusammenarbeit mit dem Präsidium sowie mit regionalen und internationalen Kanu-Verbänden
- Aufbau, Pflege und Erweiterung nationaler und internationaler Partnerschaften, sowie Kommunikation
- Akquisition von Sponsoring

Unser Angebot:

- unbefristete Vollzeitstelle
- hohe Entscheidungsbefugnis und Gestaltungsspielraum
- leistungsgerechte Gehaltsanpassungen nach TVöD
- 39-Stunden-Woche, 30 Tage Urlaub
- eigenes Büro
- Mobiltelefon

- flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten werden ermöglicht
- nationale und internationale Einsätze
- Möglichkeit für Weiterbildungsmaßnahmen
- Altersvorsorge
- kostenfreies Schwimmen im benachbarten Hallenbad

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes Masterstudium (vorzugsweise Sportökonomie/-management oder einem betriebswirtschaftlichen Abschluss)
- Berufserfahrung in vergleichbaren Führungspositionen mit Personalverantwortung im organisierten Sport
- Kenntnisse der Sportstrukturen auf Bundes- und Landesebene
- hohe Teamfähigkeit und ausgeprägte soziale Kompetenz
- Eigeninitiative und strukturierte Arbeitsweise
- hervorragende Kommunikationsfähigkeit
- gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS Office, digitalaffin
- Erfahrung in der Beantragung und Abwicklung öffentlicher Fördermittel
- Reisebereitschaft (national und international) und Flexibilität
- Bereitschaft zur Arbeit außerhalb regulärer Arbeitszeiten (ohne Sonderbezüge)

Vergütung:

Die Vergütung erfolgt nach TVöD Bund.

Bewerbung:

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung beim DKV an folgende E-Mail-Adresse ein:
bewerbung@deutscherkanuverband.de

Ihre Bewerbungsunterlagen sollten folgende Informationen enthalten:

- Motivationsschreiben
- fachliche und persönliche Qualifikation
- bisherige auf die ausgeschriebene Stelle relevanten Erfahrungen
- frühestmöglicher Eintrittstermin
- Gehaltsvorstellung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!